

PENGUMUMAN

LOWONGAN PERANGKAT DESA

FORMASI YANG DIBUTUHKAN:

1. Kepala Seksi Kesejahteraan Desa Tegalrejo
2. Staf Seksi Kesejahteraan Desa Tegalrejo

SYARAT PENDAFTARAN:

1. Surat Permohonan / Lamaran menjadi perangkat desa (ditujukan kepada Kepala Desa Tegalrejo, ditulis tangan dan bermeterai 6000);
2. Surat pernyataan memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika, diatas kertas segel atau bermeterai 6000;
3. Surat pernyataan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa diatas kertas segel atau bermeterai 6000;
4. Surat pernyataan bila mana terpilih sebagai perangkat desa Tegalrejo sanggup bertempat di Desa tegalrejo Kecamatan Gedangsari, diatas kertas segel bermeterai;
5. Fotocopy ijasah yang dimiliki dan dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
6. Fotocopy akta kelahiran atau surat keterangan lahir (F-2.01) yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
7. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari dokter pemerintah (dari RSUD);
8. Surat keterangan bebas narkotika dan obat berbahaya lainnya dari dokter pemerintah (dari RSUD);
9. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari kepolisian (dari Polres);
10. Surat keterangan tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan hukuman paling singkat 5 (lima) tahun dari Pengadilan Negeri;
11. Surat keterangan tidak sedang dicabut hak pilihnya sesuai dengan putusan pengadilan yang mempunyai kekuatan hukum tetap dari Pengadilan Negeri;
12. Surat pernyataan bahwa pernah dipidana karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang-ulang, bagi yang pernah menjalani pidana penjara di atas kertas segel atau bermeterai 6000;
13. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang (legalisir Dukcapil);
14. Fotocopy Kartu Keluarga yang dilegalisir pejabat yang berwenang (legalisir Dukcapil);
15. Daftar riwayat hidup;
16. Foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 lembar. (berpakaian jas dan dasi, warna background sesuai KTP);
17. Surat izin dari pejabat pembina kepegawaian bagi Pegawai Negeri Sipil;
18. Surat izin dari atasan yang berwenang bagi anggota Tentara Nasional Indonesia, dan anggota Polisi Republik Indonesia;
19. Surat izin dari Kepala Desa bagi Perangkat Desa;
20. Surat izin dari pimpinan BPD bagi anggota BPD;

CARA DAN KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dibuka tanggal 11 s/d 19 Maret 2019 (hari libur tutup) jam 09.00 s/d 14.00
2. Satu orang hanya berhak mendaftar satu formasi
3. Semua berkas persyaratan pendaftaran dimasukkan dalam stop map;
 - a. Map warna biru untuk formasi Kepala Seksi Kesejahteraan.
 - b. Map warna kuning untuk Formsi Staf seksi Kesejahteraan.
4. Berkas pendaftaran yang sudah diserahkan tidak bisa diminta kembali.
5. Pendaftar datang langsung ke sekretariat (sebelah kanan ruang pelayanan Balai Desa Tegalrejo) panitia dan menyerahkan berkas pendaftaran .
6. Informasi lebih lanjut dapat ditanyakan kepada panitia di sekretariat panitia.

PANITIA

ttd

Ketua Panitia